NOVARTIS

Operational Support Specialist (m/f/d), temporary

Job ID
REQ-10093226

十一月 23, 2026

Austria

摘要

#LI-Hybrid
Location: Schaftenau, Austria
Relocation Support: This role is based in Schaftenau, Austria. Novartis is unable to offer relocation support: please only apply if accessible.

Du beh ä ltst gerne den Ü berblick ü ber komplexe Abl ä ufe und sorgst daf ü r, dass nichts untergeht? Als Operational Support Specialist (m/w/d) unterst ü tzt du die DP1 Process Support Unit dabei, nach der Produktion den Ü berblick ü ber den Status unserer Batches und alle notwendigen Folgeaktivit ä ten zu behalten, von Dokumentation und Abweichungen bis hin zu finanziellen Buchungen und weiteren offenen Punkten. Du arbeitest mit verschiedenen Systemen wie SAP und Manufacturing Execution Systems, f ü hrst Informationen zusammen, stimmst dich mit den relevanten Schnittstellen ab und erkennst potenzielle Hindernisse fr ü hzeitig. Mit einem ausgepr ä gten Lean-Mindset tr ä gst du au ß erdem dazu bei, Transparenz zu schaffen, allt ä gliche Prozesse zu vereinfachen und unsere Process Experts zu entlasten, damit sie sich auf komplexere technische und GMP-relevante Themen konzentrieren k ö nnen.

About the Role

Ihr Verantwortungsbereich:

- Verfolge den Fortschritt produzierter Batches sowie erforderliche Dokumentationen, Abweichungen, finanzielle Buchungen und weitere Folgeaktivitäten.
- Behalte Batch-Status, Prioritäten, Meilensteine, Abhängigkeiten und offene Aktivitäten innerhalb der DP1 Process Support Unit im Blick.
- Erkenne potenzielle Hindernisse frühzeitig und koordiniere offene Themen mit Process Experts und relevanten Schnittstellen.
- Nutze Systeme wie SAP und Manufacturing Execution Systems, um Informationen nachzuverfolgen und operative Aktivitäten zu unterstützen.
- Unterstütze Process Experts bei routinemäßigen Koordinationsaufgaben und ergänzenden GMP-Dokumentationsaktivitäten.
- Koordiniere dich mit Produktion, Qualitätssicherung und weiteren Supportfunktionen, um Transparenz und einen reibungslosen Batch-Fortschritt sicherzustellen.
- Nutze Lean-Prinzipien, um Tracking zu verbessern, wiederkehrende Aktivitäten zu vereinfachen und operative Abläufe transparenter zu gestalten.

Was Sie für die Position mitbringen:

- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Fähigkeit, potenzielle Probleme frühzeitig zu erkennen und die richtigen Stakeholder zur Lösungsfindung einzubeziehen.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Sicherheit in der Zusammenarbeit mit Produktion, Qualität, technischen Bereichen und weiteren Funktionen.
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office, insbesondere Excel, Word, Outlook und PowerPoint.
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie eine proaktive, strukturierte Arbeitsweise und konsequente Nachverfolgung offener Aktivitäten.

- Grundverständnis von Batch-Prozessen, GMP-Dokumentation und pharmazeutischen Qualitätssystemen, idealerweise im aseptischen oder pharmazeutischen Produktionsumfeld.
- Erfahrung mit Tracking-Tools oder Dashboards zur transparenten Darstellung operativer Aktivitäten, Prioritäten und Fortschritte.

Benefits & Rewards:

Bei Novartis setzen wir uns dafür ein, Medizin gemeinsam neu zu denken - und die Menschen zu belohnen, die dies möglich machen.

Erwartete jährliche Grundgehaltsspanne für diese Position:

60.978,00 - 89.300,00 EUR

Das angebotene Grundgehalt wird auf Basis geschlechtsneutraler Kriterien festgelegt, wie relevanter F ä higkeiten, Kompetenzen und Erfahrung, im Einklang mit der Verg ü tungspolitik von Novartis, und wird nach Einstieg regelm ä ß ig ü berpr ü ft.

Zus ä tzlich zum Grundgehalt kann ein leistungsabh ä ngiger Bonus vorgesehen sein, abh ä ngig von definierten Leistungsparametern.

Die Vorteile, Teil unseres Teams zu sein, gehen weit ü ber das Grundgehalt und variable Verg ü tung hinaus. Wir bieten zudem eine Vielzahl wettbewerbsf ä higer Zusatzleistungen, um Ihre pers ö nliche und berufliche Entwicklung zu f ö rdern, darunter Versicherungsangebote, Altersvorsorge, Wellbeing-Angebote sowie globale Anerkennungsprogramme. Dar ü ber hinaus erm ö glichen wir - wo m ö glich - flexible und hybride Arbeitsmodelle sowie mindestens 14 Wochen bezahlte Elternzeit.

Erfahren Sie mehr ü ber unser globales Total-Reward-Angebot in unserer Brosch ü re:

https://www.novartis.com/sites/novartiscom/files/novartis-life-handbook.pdf

Engagement f ü r Vielfalt und Inklusion:

Novartis setzt sich daf ü r ein, ein herausragendes, integratives Arbeitsumfeld und vielf ä ltige Teams aufzubauen, die die Patient:innen und Gemeinschaften, denen wir dienen, repr ä sentieren.

Unterst ü tzungen f ü r BewerberInnen mit Behinderungen:

Wenn Sie aufgrund einer Erkrankung, einer k ö rperlichen Behinderung oder eines neurodiversen Zustandes eine Unterst ü tzung bei unterschiedlichen Teilen des Rekrutierungsprozesses ben ö tigen, wenden Sie sich bitte an disabilities.austria@novartis.com und teilen Sie uns die Art Ihrer Anfrage sowie Ihre Kontaktinformationen mit. Unsere Unterst ü tzung umfasst die Beratung zu geeigneten Positionen sowie die Begleitung bei allen Phasen des Bewerbungsprozesses. Das ö sterreichische Gesetz sieht die M ö glichkeit vor, die ö rtliche Behindertenvertrauensperson (BVP) in das Bewerbungsverfahren einzubeziehen. Wenn Sie dies w ü nschen, teilen Sie uns dies bitte vorab als Vermerk in Ihrem Lebenslauf mit.

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It

takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients ' lives. Ready to create a brighter future together? https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we ' ll help you thrive personally and professionally. Read our handbook (PDF 30 MB)

Primary location salary range
€ 60,978.00 - € 89,300.00

部门
Operations

Business Unit
Production / Manufacturing

地点
Austria

站点
Schaftenau

Company / Legal Entity
AT33 (FCRS = AT033) Novartis Pharmaceutical Manufacturing GmbH

Functional Area
Technical Operations

Job Type
Full time

Employment Type
Temporary (Fixed Term)

Shift Work
No

```
var kPlayer = KalturaPlayer55802022 || KalturaPlayer; var config = { targetId: "kalturaplayer6b0584334c7da199731217", provider: { widgetId: "10m7rm1pm", partnerId: "2076321", uiConfId: "55802022" }, playback: { autoplay: false, autopause: false, muted: false, loop: false }, sources: { options: {}, startTime: 0 }, disableUserCache: "true", plugins: {}, sources: { options: {}, startTime: 0 }, ui: { showCCButton: false, settings: { showQualityMenu: true, showSpeedMenu: false }, components: { fullscreen: { disableDoubleClick: false } }, uiComponents: [ { presets: ['Playback', 'Live'], area: 'BottomBarRightControls', replaceComponent: 'Fullscreen', get: kPlayer.ui.components.Remove } ] } }; // Check and add plugins only if they exist if (kPlayer.plugins["download"]) { config.plugins.download = { disable: true }; } if (kPlayer.plugins["transcript"]) { config.plugins["playkit-js-transcript"] = { position: "right", // Default: bottom;('left', 'right', 'top', 'bottom') to enable transcript. expandMode: "over", // Default: alongside;('alongside', 'hidden', 'over') expandOnFirstPlay: false, showTime: true, downloadDisabled: false, printDisabled: false, disable: true }; } if (kPlayer.plugins["preventSeek"]) { config.plugins.preventSeek = { preventSeekForward: false, preventSeek: false }; } config.plugins.floating = { disable: true }; if (kPlayer.plugins["navigation"]) { config.plugins.navigation = { position: "right", expandMode: "over", expandOnFirstPlay: false, visible: false }; } if (kPlayer.plugins["hotspots"]) { config.plugins['playkit-js-hotspots'] = { disable: true }; } if (kPlayer.plugins["moderation"]) { config.plugins['playkit-js-moderation'] = { disable: true }; } if (kPlayer.plugins["info"]) { config.plugins['playkit-js-info'] = { disable: true }; } if (kPlayer.plugins["share"]) { config.plugins.share = { disable: true }; } config.ui.uiComponents = []; if (kPlayer.plugins["googleAnalytics"]) { config.plugins.googleTagManager = {}; config.plugins.googleTagManager.customEventsTracking = {}; config.plugins.googleTagManager.containerId = 'GTM-57RJQ5'; config.plugins.googleTagManager.customEventsTracking.custom = []; config.plugins.googleTagManager.customEventsTracking = { preset: { coreEvents: true, UIEvents: false, playlistEvents: false, castEvents: false } }; }
```

```
// Ensure the global player registry array always exists, regardless of embed type. window.kalturaPlayerVideos = window.kalturaPlayerVideos || []; try { var thumbEmbedPromise = thumbnailEmbed({config, mediaInfo: {entryId: "1dgfvmafo"}}); // thumbnailEmbed() returns a Promise that resolves with the player instance // when the user clicks the thumbnail. Use .then() to capture the player directly. thumbEmbedPromise .then(function(player) { window.kalturaPlayerVideos.push(player); // Notify kaltura datalayer.js that a new player is ready so it can // attach custom event listeners immediately, regardless of when // the user clicked the thumbnail relative to page load. document.dispatchEvent(new CustomEvent('kalturaPlayerReady', { detail: { player: player } })); }) .catch(function(error) { console.error(error); }); } catch (e) { console.error(e.message) }
```

Job ID
REQ-10093226

Operational Support Specialist (m/f/d), temporary

Apply to Job



Job ID
REQ-10093226

Operational Support Specialist (m/f/d), temporary

Apply to Job

Source URL:
https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10093226-operational-support-specialist-mfd-temporary

List of links present in page

1. https://www.novartis.com/sites/novartiscom/files/novartis-life-handbook.pdf
2. https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture
3. https://www.novartis.com/sites/novartiscom/files/novartis-life-handbook.pdf
4. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Schaftenau/Operational-Support-Specialist--m-f-d---temporaryREQ-10093226-1
5. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Schaftenau/Operational-Support-Specialist--m-f-d---temporaryREQ-10093226-1