

Head of Procurement Canada

Job ID
REQ-10066941

11月 14, 2025

Mexico

摘要

Diriger l'organisation des achats d'une petite division ou d'une BU ou d'un pays / région afin de tirer le meilleur parti de l'approvisionnement mondial, régional et local. Gérer une équipe de professionnels des achats et de personnel de soutien qui fournissent un soutien et une expertise en matière d'achats à tous les clients internes, et en tirant parti de l'avantage concurrentiel avec tous nos fournisseurs, assurez-vous que Novartis atteint le meilleur coût ultime.

About the Role

Major Accountabilities

- Préparer une stratégie d'achat annuelle pour une petite division ou bu ou pays / région et s'assurer qu'elle est alignée sur les stratégies d'approvisionnement mondiales.
- Orienter l'élaboration de plans d'affaires annuels d'approvisionnement et de plans tactiques conformément à la stratégie d'approvisionnement convenue, assurer un alignement complet avec les

objectifs divisionnaires et de groupe, fixer des objectifs ambitieux pour l'équipe, comparer par rapport aux meilleurs organismes externes de sa catégorie et mesurer la réalisation des objectifs par rapport aux INDICATEURS clés de performance.

- Orienter l'identification des stratégies d'approvisionnement (fournisseurs privilégiés, impartition) et identifier, engager et gérer les relations avec les principaux clients internes et fournisseurs externes, et exercer une influence significative pour conduire les projets d'approvisionnement.
- Diriger la négociation d'ententes et diriger l'établissement de contrats afin de réduire le coût total avec des niveaux de qualité et de service déterminés et d'assurer la sécurité de l'offre, et de veiller ce que les économies soient suivies selon les lignes directrices du groupe (100 à 750 millions de dollars).
- Diriger la mise en œuvre et l'utilisation des systèmes et des outils d'approvisionnement dans les pays, et assurer un suivi cohérent des économies et autres indicateurs clés d'approvisionnement, conformément aux politiques du groupe.
- Faire preuve d'un leadership réfléchi à l'identification, à la mise en œuvre et à l'amélioration continue de l'harmonisation des pratiques exemplaires, des systèmes et des processus et des politiques.
- Diriger la préparation et la finalisation des plans et budgets d'investissement dans l'approvisionnement.
- Superviser la gestion et le développement des équipes d'approvisionnement (rapports directs 10-20 ou rapports indirects (50)).
- Déclaration des plaintes techniques / événements indésirables / scénarios de cas particuliers liés aux produits Novartis dans les 24 heures suivant leur réception
- Distribution d'échantillons de commercialisation (le cas échéant)

Key Performance Indicators

Diriger l'organisation des achats d'une petite division ou d'une BU ou d'un pays / région afin de tirer le meilleur parti de l'approvisionnement mondial, régional et local. Gérer une équipe de professionnels des achats et de personnel de soutien qui fournissent un soutien et une expertise en matière d'achats à tous les clients internes, et en tirant parti de l'avantage concurrentiel avec tous nos fournisseurs, assurez-vous que Novartis atteint le meilleur coût ultime.

Work Experience

People Leadership

Développement de stratégie
Gestion de projet
Négociations essentielles
Expérience interculturelle
Collaborer par delà les frontières

Skills

Analyse des besoins des clients internes et externes et études de satisfaction
Une communication efficace
Gestion des finances
Gestion des ressources
Négociation

Language

Anglais

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门
Operations

Business Unit
Purchasing & Sourcing

地点
Mexico

站点
INSURGENTES

Company / Legal Entity
MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.

Functional Area
Procurement

Job Type
Full time

Employment Type
CDI

Shift Work
No

[Apply to Job](#)



Job ID
REQ-10066941

Head of Procurement Canada

[Apply to Job](#)

Source URL:

<https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10066941-head-procurement-canada-fr-fr>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Head-of-Procurement-CanadaREQ-10066941
5. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Head-of-Procurement-CanadaREQ-10066941