

Coordinateur Prestations Logistiques

Job ID
REQ-10063025

10月 10, 2025

France

摘要

Comme Coordinateur Prestations Logistiques, vous allez charger à coordonner les activités de Warehousing & Distribution (W&D) externalisées auprès d'un prestataire logistique, en assurant un niveau de prestation conforme aux cahiers des charges et contrats et dans le respect du budget. En outre, vous aurez la responsabilité vitale de piloter les implications du cycle de vie des produits, en lien avec l'activité de distribution, en coordination avec le prestataire logistique. Finalement, vous seriez en situation d'assurer la fiabilité des informations opérationnelles et financières au travers des contrôles NFCM définis en relation avec le Service contrôle interne. Venez nous rejoindre et aidez nous à transformer les vies des patients en France et dans le monde !

About the Role

Responsabilités:

- Participe à l'élaboration des cadres contractuels (contrats, avenants et cahiers des charges) et planifie puis suit toutes nouvelles demandes non spécifiées dans les documents juridiques
- Veille à la bonne exécution des prestations définies dans les cahiers des charges et contrats
- Coordonne et aide à la rédaction des procédures métier en lien avec le prestataire (SOP) et donne les instructions éventuelles lors de nouveaux processus particuliers
- Évalue la performance opérationnelle du prestataire et restitue cette performance sous forme d'indicateurs aux principaux stakeholders Novartis
- Co-établit et suit la mise en place de plans d'actions et de plans de progrès avec le prestataire dans le cadre du cycle de vie des produits : lancement, arrêts, gestion de ruptures ou pénurie
- Participe à l'élaboration budgétaire des prestations logistiques
- Participe à la rédaction et coordonne la collecte des documents d'appels d'offres auprès des différents services impliqués
- Analyse les propositions des prestataires et synthétise les résultats
- Assure en interne la mise à jour des données de base nécessaires à l'activité (Articles, Tarifs) puis coordonne la mise à jour des données de base nécessaires à l'activité auprès des différents partenaires impliqués dans le processus de distribution

Pré requis indispensables:

- Diplôme d'administration des affaires avec Supply Chain ou formation similaire
- Niveau d'anglais opérationnel et maîtrise de la langue locale du site
- Gestion de Projet ou a l'habitude de travailler en mode projet

- Capacité à rechercher de l'information : entreprendre des analyses approfondies, prendre des initiatives, organiser un réseau
- Savoir recadrer en cas d'écart entre le niveau de prestation attendu et la prestation réalisée
- Savoir susciter la motivation et l'implication des prestataires par anticipation et désamorcer les conflits, savoir créer un contexte relationnel favorable à l'accomplissement de la prestation
- Analyse et synthèse : savoir suivre un raisonnement logique pour identifier un problème et proposer une solution parmi des possibilités connues
- Capacité à travailler en équipe : assister ses collègues et les faire profiter des méthodes de travail, outils, informations dont on dispose
- Maîtrise des outils informatiques (ERP, Pack Office)

Pourquoi Novartis: Notre objectif est de réimaginer la médecine pour améliorer et prolonger la vie des patients et notre vision est de devenir l'entreprise de médicaments la plus appréciée et la plus fiable au monde. Comment pouvons-nous y parvenir ? Avec nos collaborateurs. Ce sont nos collaborateurs qui nous poussent chaque jour à réaliser nos ambitions. Participez à cette mission et rejoignez-nous ! Pour en savoir plus, cliquez ici : <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>

Engagement envers la diversité et l'inclusion / EEO Novartis s'engage à créer un environnement de travail exceptionnel et inclusif et des équipes diversifiées représentatives des patients et des communautés que nous servons.

Rejoignez notre réseau Novartis si ce poste ne correspond pas à votre expérience ou à vos objectifs de carrière mais que vous souhaitez en savoir davantage sur Novartis et nos opportunités de carrière, rejoignez le réseau Novartis ici <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients ' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we ' ll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门

Operations

Business Unit

Universal Hierarchy Node

地点

France

站点

Paris Headquarter (Novartis Pharma S.A.S.)

Company / Legal Entity

FR12 (FCRS = FR012) Novartis Pharma S.A.S.

Functional Area

Technical Operations

Job Type

Full time

Employment Type

Regular

Shift Work
No

[Apply to Job](#)

Novartis is committed to building an outstanding, inclusive work environment and diverse teams' representative of the patients and communities we serve.



Job ID
REQ-10063025

Coordinateur Prestations Logistiques

[Apply to Job](#)

Source URL:

<https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10063025-coordonateur-prestations-logistiques>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/fr-fr/emploi/culture-dentreprise>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
4. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
5. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
6. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Coordinateur-Prestations-LogistiquesREQ-10063025-2>
7. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/en-US/NovartisCareers/job/Paris-Headquarter-Novartis-Pharma-SAS/Coordinateur-Prestations-LogistiquesREQ-10063025-2>