

Manager Public Affairs

Job ID
REQ-10062267

9月 22, 2025

Mexico

摘要

En Novartis, somos un equipo de personas dedicadas, unidas por el impulso de lograr juntos nuestros objetivos. Buscamos un Gerente de Asuntos P ú blicos para Novartis M é xico que identifique y analice proactivamente las tendencias clave de pol í ticas que impactan nuestra industria y trabajo; as í como que apoye en el dise ñ o de la agenda de asuntos p ú blicos para posicionar a Novartis, fortaleciendo la reputaci ó n corporativa y generando impacto sostenible en el acceso a la innovaci ó n en M é xico.

About the Role

Responsabilidades

- Aportar en la construcci ó n y gesti ó n efectiva de la reputaci ó n externa de Novartis
- Desarrollar e implementar estrategias de asuntos p ú blicos alineadas con las prioridades de Novartis y el contexto de salud mexicano

- Identificar riesgos y oportunidades mediante monitoreo y análisis político, de temas de salud y del entorno regulatorio
- Liderar iniciativas estratégicas en temas prioritarios para el negocio, como expandir el acceso a innovación.
- Asesorar y preparar resúmenes sobre tendencias de políticas públicas, regulatorias, de comunicación política y/o de la política nacional en torno a temas claves, como salud, economía, desarrollo social, bienestar social, entre otros.
- Desarrollar mensajes y narrativas estratégicas (informes, documentos de política pública, presentaciones) que respalden las marcas/asuntos de prioridad
- Representar a Novartis en foros, asociaciones y con grupos de interés
- Trabajar con socios externos como grupos de expertos, Organizaciones de la Sociedad Civil, Organismos Internacionales, Cámaras empresariales, Grupos de la industria, entre otros.
- Diseñar e implementar mecanismos de monitoreo y evaluación (KPI) de la estrategia de Asuntos Públicos para medir el impacto de las actividades

Indicadores de Desempeño

- Calidad de los documentos preparados (presentaciones, etc.)
- Gestión efectiva de crisis
- Apego a procesos clave internos, así como a valores y comportamientos esperados de Novartis
- Entrega de alta calidad de los resultados esperados en los proyectos
- Calidad y conocimiento del soporte prestado
- Reconocimiento de la colaboración efectiva
- Evidencia de alta agilidad técnica

Experiencia Laboral

- 6+ años en asuntos públicos, relaciones gubernamentales o políticas públicas
- Experiencia en industria farmacéutica o sector salud
- Experiencia en el manejo de actores de interés
- Gestión y ejecución de proyectos
- Licenciatura en Ciencias Políticas, Comunicación, Derecho, Relaciones Internacionales, Marketing, Medicina
- Maestría en área afín deseable

Habilidades

- Influencia y negociación
- Análisis estratégico
- Comunicación efectiva
- Gestión de crisis y comunicación política
- Proactividad, capacidad de anticipación
- Trabajo en equipo
- Colaboración crossfuncional
- Integridad y ética profesional

Idiomas
Español e inglés

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up:
<https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门
International

Business Unit
Innovative Medicines

地点
Mexico

站点
INSURGENTES

Company / Legal Entity
MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.

Functional Area
Communications & Public Affairs

Job Type
Full time

Employment Type
Regular

Shift Work
No

[Apply to Job](#)

Ajustes de accesibilidad

Novartis tiene el compromiso de trabajar y proporcionar adaptaciones razonables para personas con discapacidad. Si, debido a una condición médica o discapacidad, necesita una adaptación razonable para cualquier parte del proceso de contratación, o para desempeñar las funciones esenciales de un puesto, envíe un correo electrónico a tas.mexico@novartis.com y permítanos conocer la naturaleza de su solicitud y su información de contacto. Incluya el número de posición en su mensaje.



Job ID
REQ-10062267

Manager Public Affairs

[Apply to Job](#)

Source URL:

<https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10062267-manager-public-affairs-es-es>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/NovartisCareers/job/INSURGENTES/Manager-Public-AffairsREQ-10062267>
5. <mailto:tas.mexico@novartis.com>
6. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/es/NovartisCareers/job/INSURGENTES/Manager-Public-AffairsREQ-10062267>