

Documentation Specialist

Job ID
REQ-10061459

9月 11, 2025

Switzerland

摘要

Shift Lead I

Der Schichtleiter ist dafür verantwortlich, sein Team zu leiten, um die Produktionsvorgänge planmäßig in Übereinstimmung mit den HSE- und GMP-Regeln durchzuführen.

Prozessspezialist / Anlagenspezialist

Führen Sie zugewiesene Fertigungsaufgaben und -aktivitäten gemäß dem Produktionsplan aus, um die rechtzeitige Produktion von Produkten in der Qualität und Quantität in Übereinstimmung mit den relevanten GMP-, Sicherheits- und Umweltrichtlinien zu ermöglichen.

Dokumentationsspezialist GMP

Der Dokumentationsspezialist GMP prüft und konsolidiert die Chargenprotokolle nach der Produktion, um sie der Qualitätssicherung gemäß den festgelegten Fristen und in der richtigen Qualität zu liefern. Der Dokumentationsspezialist GMP führt Eingaben durch und prüft Transaktionen/Deklarationen im ERP-System.

About the Role

Hauptaufgaben:

- Vorbereitung, Druck und Zusammenstellung der Herstdokumentation sowie Übergabe an die Produktionsmitarbeitenden gem ä ß den Vorgaben des Produktionsplans
- Nachverfolgung und Koordination der Aktualisierung von Dokumenten in der Produktion
- Pr ü fung und Zusammenstellung der Batchdokumentation nach der Produktion zur fristgerechten Übergabe an die Qualit ä tssicherung in der geforderten Qualit ä t
- Durchf ü hrung und Verifizierung von Eintr ä gen und Transaktionen im ERP-System
- Archivierung von Produktionsdokumenten

Key Performance Indicators:

- Einhaltung des Produktionsplans
- Rechtzeitige Bereitstellung der Herstdokumente
- Rechtzeitige Freigabe der Herstellauftr ä ge im SAP

Ausbildung & Erfahrung:

- Ausbildung im administrativen Bereich
- Erfahrungen in einem Produktionsbetrieb sind von Vorteil

F ä higkeiten:

- Sehr gute Kenntnisse in Office Software
- SAP-Kenntnisse
- Hohes Ma ß an Gewissenhaftigkeit und Sorgfalt (Dokumentation, Ordnung und Sauberkeit am Arbeitsplatz)
- Teamf ä higkeit und ausgepr ä gter Teamgeist
- Belastbarkeit und F ä higkeit, unter Druck zu arbeiten

- Kenntnisse über GMP, Gute Dokumentationspraxis

Sprachkenntnisse:

- Englischkenntnisse auf mittlerem Niveau sowie sehr gute Kenntnisse der lokalen Sprache am Standort

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门

Operations

Business Unit

Innovative Medicines

地点

Switzerland

站点

Muttenz (with Canteen)

Company / Legal Entity

C049 (FCRS = CH049) Novartis Pharma Schweizerhalle AG

Functional Area
Technical Operations

Job Type
Full time

Employment Type
Befristet (Innendienst) (Befristet)

Shift Work
No

[Apply to Job](#)



Job ID
REQ-10061459

Documentation Specialist

[Apply to Job](#)

Source URL:

<https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10061459-documentation-specialist-de-de>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/NovartisCareers/job/MuttENZ-with-Canteen/Documentation-SpecialistREQ-10061459-1>
5. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/NovartisCareers/job/MuttENZ-with-Canteen/Documentation-SpecialistREQ-10061459-1>