

Japan Program Manager

Job ID
REQ-10056868

7月 06, 2025

Japan

摘要

Examine, g è re, conteste de mani è re proactive et contr ô le l' é tat d'avancement des projets, des programmes et des budgets; g è re les calendriers et peut pr é parer des rapports d' é tape. É value les probl è mes du projet et é labore des r é solutions pour attdre les buts et objectifs de prdct, de qualit é et des parties prenantes. D é veloppe des m é canismes de suivi de l'avnct du prjt et d'interv. et de r é solution de prob. avec les membres de l' é quipe et les sup é rieurs hi é rarchiques. Agit en tant que liaison avec les part. de l'alliance et les leaders d'opinion externes à l'entr. Interfaces avec les parties prenantes pour le respect des exigences.

About the Role

Major Accountabilities

-Aide à la planification et à l'ex é cution des projets assign é s tout en respectant les exigences de budget, de port é e et de calendrier.

- Aide à assurer des pratiques cohérentes à toutes les phases du cycle de vie du projet.
- Prépare des rapp. techniques, des résumés, des protocoles et des analyses quantitatives.
- Exécute des correctives interfonctionnels de haute qualité pour les projets.
- Applique les meilleures pratiques dans le d. v., l'initiation, la planification, l'exécution, le contrôle et la clôture des prjts.
- Interagit avec les services de recherche et développement, de marketing, de fabrication et de réglementation.
- Un professionnel chevronné et expérimenté ayant une parfaite compréhension du domaine de spécialisation; soutient un large éventail de problèmes de manière créative.
- Démontre un bon jugement dans le choix des méthodes et techniques pour obtenir des solutions.
- Réseautage avec des cadres supérieurs internes/ externes dans leur propre domaine d'expertise.
- Contribue à de nombreux buts et obj. du centre de coûts ; peut contribuer aux objectifs de la gamme de svcs
- Distribution d'échantillons de commercialisation (le cas échéant)

Key Performance Indicators

- Livraison en temps opp. du prjt tel que défini
- Livraison et suivi de projet pour respecter le budget du projet Excellence opérationnelle
- Commentaires des clients

Work Experience

- Gestion et exécution des opérations
- Gestion de projet
- Collaborer par delà les frontières
- Étendue fonctionnelle
- Expérience interculturelle

Skills

- Recherche clinique
- Développement de médicaments
- Gestion de programme
- Economie comportementale
- Administration des affaires
- Gestion d'entreprise
- Gestion des parties prenantes
- Recherche clinique
- Essais cliniques
- Collaboration d'équipes interfonctionnelles
- Développement de médicaments
- Efficacité
- Sciences de la vie
- Projet Microsoft
- Microsoft Sharepoint
- Opérations
- Pmi (Institut de gestion de projet)
- Pmp (Professionnel de la gestion de projet)
- Exécution du projet

Gestion de projet
Planification de projet
Documentation et pr é sentation du projet
Avant-gardiste et novateur

Language

Anglais

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients ' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Join our Novartis Network: Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we ' ll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门
Development

Business Unit
Universal Hierarchy Node

地点
Japan

站点
Toranomom (NPKK Head Office)

Company / Legal Entity
JP05 (FCRS = JP005) Novartis Pharma K.K.

Functional Area
Research & Development

Job Type
Full time

Employment Type
CDI

Shift Work
No

[Apply to Job](#)



Job ID
REQ-10056868

Japan Program Manager

[Apply to Job](#)

Source URL:

<https://www.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10056868-japan-program-manager-fr-fr>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/NovartisCareers/job/Toranomon-NPKK-Head-Office/Japan-Program-ManagerREQ-10056868-4>
5. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/fr-FR/NovartisCareers/job/Toranomon-NPKK-Head-Office/Japan-Program-ManagerREQ-10056868-4>